

Initialisation du compte messagerie et du compte numérique

1



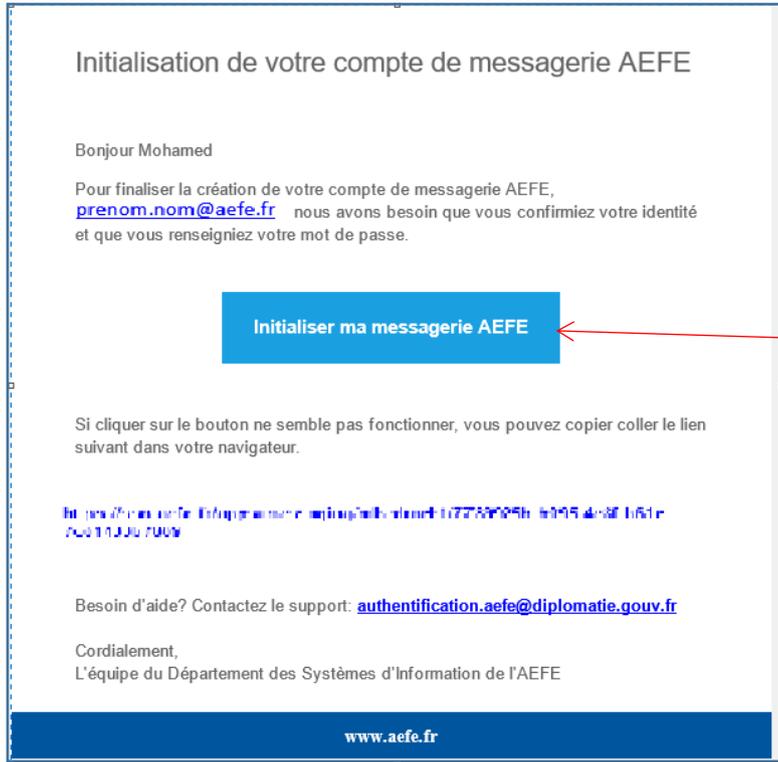
Guide utilisateur

I. Initialisation du compte messagerie

1. Réception mail d'initialisation compte de messagerie

A la création de votre compte de messagerie vous recevrez un mail sur **votre BAL personnelle**, contenant un lien nominatif, qui vous permettra d'initialiser un mot de passe pour votre messagerie AEFE.

A titre d'exemple :



Cliquer sur « Initialiser ma messagerie AEFE » du mail reçu.

2. Initialisation compte de messagerie

Ouvrir le lien à l'aide des navigateurs Mozilla ou Chrome, vous devez confirmer votre identité:

- Insérer votre date de naissance au bon format jour/mois/année : **jj/mm/aaaa**
- Sélectionner la zone géographique, le pays, le nom de votre établissement
- Saisir un mot de passe de votre compte de messagerie qui respecte les critères indiqués plus bas

Insérer votre date de naissance au format indiqué jj/mm/aaaa (jour/mois /année)

Saisir la zone géographique de votre établissement, le pays et le nom de l'établissement.

Saisir un mot de passe en respectant les critères indiqués.

Après avoir saisi toutes les informations nécessaires cliquer sur « Initialiser ».

3. Succès initialisation messagerie

Une fois l'initialisation effectuée à l'aide du bouton « initialiser », vous obtiendrez l'affichage ci-dessous :



4. Réception mail de confirmation d'initialisation du compte de messagerie

Vous recevrez automatiquement du mail de confirmation, sur votre boîte mail personnelle, contenant le lien qui vous permettra d'accéder à votre nouvelle messagerie AEFE (Pronto).

Confirmation d'initialisation de votre compte de messagerie AEFE

Bonjour Mohamed

Vous bénéficiez dès à présent d'un compte de messagerie AEFE, prenom.nom@aefe.fr pour le consulter utilisez le webmail à cette adresse : <https://aefe.optimalms.com/hPronto/>



Cliquer sur « Webmail AEFE »

Ou configurez votre client mail préféré (Thunderbird etc.) comme suit :

- Identifiant: mohamedhedrache
- Mot de passe: celui que vous venez d'initialiser
- Adresse SMTP: aefe.optimalms.com
- Adresse POP3: aefe.optimalms.com
- Adresse IMAP: aefe.optimalms.com

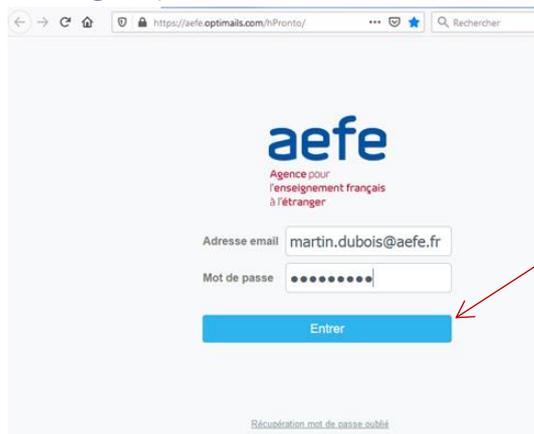
Besoin d'aide? Contactez le support: authenticatation.aefe@diplomatie.gouv.fr

Cordialement,
L'équipe du Département des Systèmes d'Information de l'AEFE

5. Webmail Pronto

Adresse email : prenom.nom@aefe.fr

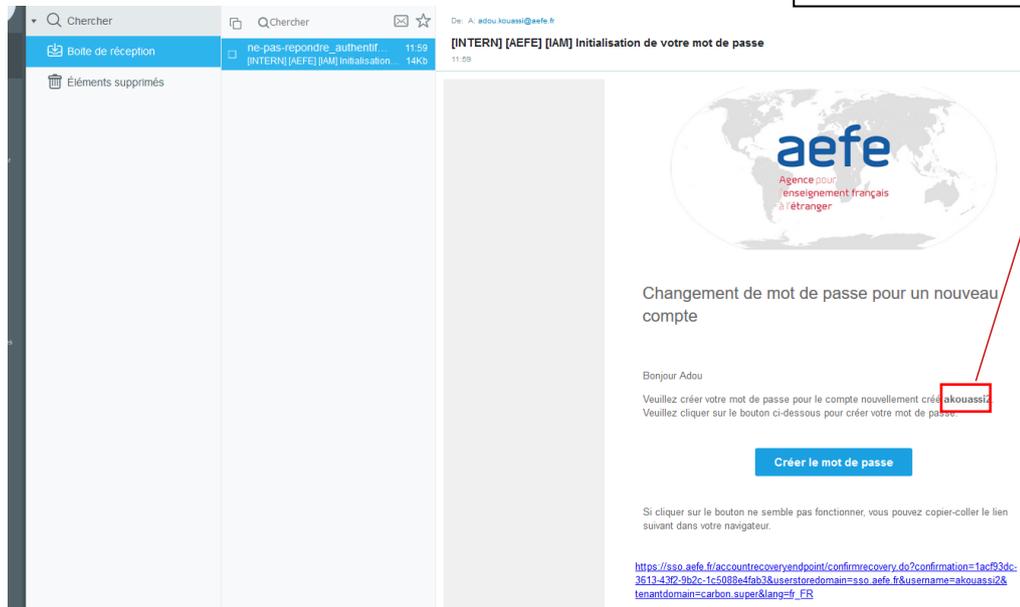
Mot de passe : Le mot de passe que vous avez créé précédemment (cf. 2. Initialisation compte de messagerie)



Après avoir cliqué sur « Entrer », vous accédez à votre nouvelle messagerie AEFE.

II. Initialisation du compte numérique

Si vous n'aviez pas déjà de compte numérique (compte SSO) vous devrez initialiser ce compte à l'aide du 1^{er} mail reçu dans votre messagerie AEFÉ.



Ceci est votre identifiant de compte numérique (MAGE & ORION)

- Le 1^{er} mail reçu correspond à celui de votre nouveau compte numérique et non à votre nouvelle messagerie AEFÉ.
- En cliquant sur « Créer le mot de passe » vous serez redirigé sur la page d'initialisation du mot de passe de votre compte numérique

Votre mot de passe doit contenir au moins:

- un chiffre
- une lettre en minuscule
- une lettre en majuscule
- un caractère spécial, parmi : ; ! \$ % ^ + = * () @ % * ^ + = * .

Entrer un nouveau mot de passe *

Confirmation du mot de passe *

En approuvant, vous acceptez notre [Politique de confidentialité](#).

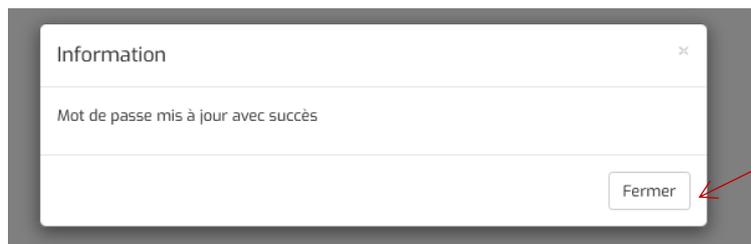
SOUMETTRE

Entrer votre nouveau mot de passe en respectant les critères mentionnés.

Confirmer le nouveau mot de passe une 2nd fois.

Cliquer sur « Soumettre ».

Un message de confirmation s'affiche « Mot de passe mis à jour avec succès », cliquer sur « Fermer »



Après avoir cliqué sur « Fermer », ce pop-up se fermera et la page d'authentification ORION s'affichera :



Après avoir cliqué sur « Connexion » vous obtiendrez l'affichage de la page ORION. Lors de la 1^{ère} connexion vous devrez accepter la charte tout en bas de cette page.

